

**STANDAR PELAYANAN**  
**SERTIFIKAT GARIS MUAT KAPAL BARANG**

| NO                  | KOMPONEN                      | URAIAN                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
|---------------------|-------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| PENYAMPAIAN LAYANAN |                               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| 1.                  | Persyaratan                   | 1. Permohonan<br>2. Copy Surat Laut/ Pas Besar<br>3. Copy Surat Ukur<br>4. Copy Sertifikat Keselamatan Konstruksi<br>5. Copy Sertifikat Klasifikasi (Lambung/ Mesin/ Load Line)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| 2.                  | Sistem Mekanisme dan Prosedur | <div><pre>graph TD; A((Peguna layanan / pemohon mengajukan permohonan dengan melampirkan persyaratan ke loket pelayanan / via online / Inaportnet)) -- Verifikasi --&gt; B{Persyaratan lengkap?}; B -- Ya --&gt; C[Petugas melakukan pemeriksaan dilapangan]; B -- Tidak --&gt; D[Peguna Layanan Melengkapi Berkas Persyaratan Kembali]; C --&gt; E[Menerbitkan kode billing untuk pembayaran PNBp]; E --&gt; F[Pemohon melakukan pembayaran PNBp melalui Bank/ATM/Online]; F --&gt; G[Menerbitkan Sertifikat Garis Muat Kapal Barang]; G --&gt; H((Pemohon Menerima Sertifikat Garis Muat Kapal Barang secara langsung/ via Download));</pre><p>Keterangan:</p><p>1. Peguna layanan/pemohon mengajukan permohonan dengan melampirkan persyaratan ke loket pelayanan atau via online/Inaportnet;</p></div> |

| NO                           | KOMPONEN                                           | URAIAN                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
|------------------------------|----------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                              |                                                    | <p>2. Petugas melakukan verifikasi terhadap persyaratan tersebut, apabila tidak memenuhi persyaratan maka berkas akan dikembalikan kepada pengguna layanan/pemohon;</p> <p>3. Petugas melakukan pemeriksaan dilapangan;</p> <p>4. Petugas menerbitkan kode billing untuk pembayaran PNBP;</p> <p>5. Pemohon melakukan pembayaran PNBP melalui Bank/ATM/Online;</p> <p>6. Petugas menerbitkan Sertifikat Garis Muat Kapal Barang;</p> <p>7. Pemohon Menerima Sertifikat Garis Muat Kapal Barang secara langsung/ via Download</p> |
| 3.                           | Jangka Waktu Pelayanan                             | Total waktu penyelesaian 01 Hari Kerja                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| 4.                           | Biaya/Tarif                                        | <p>Dikenakan Biaya PNBP sesuai PP.15 Tahun 2016 mengenai pemeriksaan dan sertifikat keselamatan, garis muat dan pecegahan garis Muat</p> <p>a. Pengawasan Pemasangan Marka Garis Muat<br/>Rp. 1.000.000</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| 5.                           | Produk Pelayanan                                   | Sertifikat Garis Muat Kapal Barang                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
| 6.                           | Penanganan Pengaduan, Saran dan Masukan/ Apresiasi | <p>1. Pengaduan, saran, dan masukan dapat disampaikan secara tertulis melalui surat yang ditujukan kepada Kepala Kantor Kesyahbandaran dan Otoritas Pelabuhan Utama Tanjung Priok</p> <p>2. Menyampaikan pengaduan, saran dan masukan langsung via:</p> <p>a. Kotak saran</p> <p>b. E-mail: sb_tanjungpriok@dephub.go.id / optanjungpriok@dephub.go.id</p> <p>c. Media sosial : @djpl_ksoputamapriok</p> <p>d. Whatsapp : 085186696047</p>                                                                                       |
| <b>PENGELOLAAN PELAYANAN</b> |                                                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| 1.                           | Dasar Hukum                                        | 1. Undang-Undang Republik Indonesia Nomor 17 Tahun 2008 tentang Pelayaran                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |

| NO | KOMPONEN             | URAIAN                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
|----|----------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|    |                      | <ul style="list-style-type: none"><li>2. Peraturan Pemerintah Republik Indonesia Nomor 51 Tahun 2002 tentang Perkapalan</li><li>3. Peraturan Pemerintah Republik Indonesia Nomor 45 Tahun 2012 tentang Manajemen Keselamatan Kapal</li><li>4. PP No. 45 tahun 2012 Tentang Manajemen Keselamatan Kapal.</li><li>5. PP No. 15 Tahun 2015 Tentang Penerimaan Negara Bukan Pajak pada Kementerian Perhubungan</li><li>6. PM No. 7 Tahun 2013 Tentang Kewajiban Klasifikasi bagi Kapal Berbendera Indonesia pada Badan Klasifikasi.</li><li>7. PM No. 73 Tahun 2017 Tentang Peta Jabatan di Lingkungan Unit Pelaksana Teknisi Direktorat Jendral Perhubungan Laut.</li><li>8. PM No. 15 Tahun 2023 Tentang Organisasi dan Tata Kerja Kantor Kesyahbandaran dan Otoritas Pelabuhan Utama</li><li>9. PM No. 57 Tahun 2021 Tentang Tata Cara Pemeriksaan, Pengujian, dan Sertifikasi Keselamatan Kapal.</li><li>10. PM No. 29 Tahun 2014 Tentang Pencegahan Pencemaran Lingkungan Maritim.</li><li>11. PM No.24 Tahun 2022 Tentang Perubahan Atas Peraturan Menteri Perhubungan No. PM. 29 Tahun 2014 Tentang Pencegahan Pencemaran Lingkungan Maritim.</li><li>12. PM No. 19 Tahun 2019 Tentang Pedoman Standar Pelayanan di Lingkungan Kementerian Perhubungan.</li><li>13. KM No. 65 Tahun 2009 Tentang Standar Kapal Non Konvensi (NCVS) Berbendera Indonesia.</li><li>14. PK. 101/1/4/DJPL-13 Tentang Pelaksanaan Penyelenggaraan Kelaiklautan Kapal.</li></ul> |
| 2. | Sarana dan Prasarana | <ul style="list-style-type: none"><li>1. Komputer yang memiliki Aplikasi Autocard</li><li>2. Alat Tulis Kantor</li><li>3. Printer</li></ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |

| NO | KOMPONEN                                   | URAIAN                                                                                                                                                                                                                                                                  |
|----|--------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|    | dan/atau Fasilitas                         | 4. Jaringan internet, LAN dan WIFI<br>5. Alat ukur manual/digital<br>6. Helmet<br>7. Kamera<br>8. Tata Naskah                                                                                                                                                           |
| 3. | Kompetensi Pelaksana                       | 1. Telah lulus Diklat Marine Inspector Type A (N/T) dan dikukuhkan sebagai Marine Inspector Type A (N/T) oleh Ditjen Hubla<br>2. Mampu menguasai dan mengoperasikan komputer<br>3. Memahami tugas dan fungsi sesuai ketentuan peraturan perundang-undangan yang berlaku |
| 4. | Pengawasan Internal                        | 1. Dilakukan oleh Kepala Kantor<br>2. Kepala Seksi Keselamatan Kapal dan Pencegahan Pencemaran.                                                                                                                                                                         |
| 5. | Jumlah Pelaksana                           | 1 (satu) orang                                                                                                                                                                                                                                                          |
| 6. | Jaminan Pelayanan                          | Sertifikat Garis Muat Kapal Barang diterbitkan secara cepat, tepat, lengkap, dan dapat dipertanggung jawabkan                                                                                                                                                           |
| 7. | Jaminan Keamanan dan Keselamatan Pelayanan | 1. Sertifikat Garis Muat Kapal Barang yang diterbitkan dijamin keabsahannya dan dapat dipertanggungjawabkan; dan<br>2. Petugas yang memberikan layanan Sertifikat Garis Muat Kapal Barang telah mendapatkan penugasan dari atasan langsung.                             |
| 8. | Evaluasi Kinerja Pelaksana                 | 1. Pelaksanaan evaluasi kinerja pelaksana dilakukan secara rutin dan evaluasi minimal 1 (satu) kali dalam 1 (satu) tahun; dan<br>2. Pelaksanaan survei kepuasan untuk perbaikan dan peningkatan kinerja pelayanan.                                                      |

KEPALA KANTOR KESYAHBANDARAN  
DAN OTORITAS PELABUHAN UTAMA  
TANJUNG PRIOK

M. TAKWIM MASUKU  
NIP. 19691210 199703 1 002

